**PLANO DE GERENCIAMENTO DE CONFIGURAÇÃO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projeto:** | Projeto Nanny |
| **Gerente de Configuração:** | Cecília de Brito Palhano |
| **E-mail:** | projetonanny@gmail.com |

**Histórico de Revisões**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data** | **Descrição** | **Autor** |
| 04/03/2018 | Complemento com os itens de configuração. | Cecília  Palhano |
| 15/05/2018 | Inclusão da padronização do versionamento. | Cecília Palhano |
| 15/05/2018 | Alteração da plataforma de desenvolvimento web. | Cecília Palhano |

1. **Introdução**

O Plano de Gerenciamento de Configuração descreve todas as atividades do Gerenciamento de Controle de Configuração e Mudança que serão executadas durante o ciclo de vida do produto. Suas atividades envolvem identificar a configuração do software, manter sua integridade durante o projeto e controlar sistematicamente as mudanças.

**1.1 Objetivos**

O objetivo deste documento é criar um padrão a ser seguido por todos os membros da equipe com o intuito de garantir o maior controle do produto no decorrer do projeto.

Para que isso aconteça serão detalhados os recursos necessários (equipes, ferramentas e ambiente), as responsabilidades atribuídas e o cronograma de atividades.

**1.2 Escopo**

Este Plano de Gerenciamento de Configuração é destinados para todos os integrantes da equipe do projeto, e abrange todo o controle e gerenciamento da configuração do projeto Nanny.

**1.3 Evolução**

O Plano de Gerenciamento de Configuração deve ser mantido atualizado para refletir o planejamento corrente. Dessa forma, as seguintes situações representam gatilhos para atualização do plano e nova aprovação deste documento:

* Mudança nos itens de configuração;
* Mudança na identificação dos arquivos;
* Mudança no padrão de versionamento.

**2. Gerência de Configuração de Software**

**2.1 Papéis e Responsabilidades**

|  |  |
| --- | --- |
| **Papel** | **Responsabilidade** |
| Gerente de Projeto | Responsável por solicitar a criação dos ambientes dos projetos, autorizar Requisições de Mudança, acompanhar resolução de defeitos de IC, validar adaptações no repositório e demais ferramentas de apoio, distribuir e acompanhar execução das tarefas que envolvam criação/atualização de artefatos no repositório, realizar análises de impacto com o apoio do gerente de configuração e apoiar a execução do processo de GCO pela equipe do projeto. |
| Gerente de Configuração | Responsável por elaborar e manter as Políticas de Gerenciamento de Configuração, desenvolver, manter e divulgar os procedimentos e definir o uso das respectivas ferramentas e avalia os impactos de mudanças, responsável também por criar/adaptar e auditar a correta execução do Processo de GCO pela equipe do projeto, realizar verificações nos artefatos em relação aos critérios de GCO, comunicar a equipe do projeto e envolvidos interessados em relação às entregas efetuadas, defeitos de GCO e liberação de artefatos para atualização após aprovação de Requisição de Mudança. |
| Colaborador da Equipe | Profissionais envolvidos na execução do projeto, sob coordenação do Gerente de Projeto, que farão uso do repositório e demais ferramentas de apoio que deverão obedecer ao processo e os critérios de qualidade previstos no Plano de GCO e corrigir defeitos apontados nas revisões de GCO. |
| Desenvolvedores | Profissionais evolvidos na codificação do sistema. |
| Testador | Equipe responsável pela execução dos testes do sistema e registro dos defeitos em não conformidades identificadas. |
| Equipe de  Infraestrutura | Equipe responsável pela infraestrutura computacional do projeto (rede e comunicação dos diversos ambientes). Trabalha em parceria com a Equipe de GCO com o objetivo de atender às demandas do projeto. |

**2.2 Ferramentas, Ambientes e Infraestrutura**

**2.2.1 Ferramentas**

|  |  |
| --- | --- |
| **Termo** | **Descrição** |
| Pipefy | Plataforma de gestão de produtividade para PMEs. |
| G. Drive | Ferramenta para armazenamento. |
| Ionic | Plataforma de desenvolvimento web |
| Draw.io | Ferramenta para criação de diagramas. |
| Axure | Ferramenta para criação de protótipos. |
| Bizagi | Ferramenta de gestão de processos. |

**2.2.2 Ambientes**

O ambiente que será entregue a equipe de desenvolvimento, deverá ser mantido pela equipe de arquitetura, através de *Virtual* *Machines* que seguiram os padrões dos ambientes mantidos pela equipe de infraestrutura. As ferramentas de desenvolvimento “*IDEs*” serão de livre escolha do desenvolvedor, desde que a mesma seja uma ferramenta de Software Livre.

**3. O Programa de Gerenciamento de Configuração**

**3.1 Identificação da Configuração**

**3.1.1 Métodos de Identificação**

O detalhamento para a convenção para rotular os artefatos na estrutura de pastas do produto, será detalhada no documento PCS do projeto, que estará disponível no diretório de Gerência de Configuração. Abaixo segue uma tabela com os acrônimos e significados.

|  |  |
| --- | --- |
| **Acrônimos** | **Significado** |
| PFM | Pedido Formal de Mudanças |
| PGC | Plano de Gerenciamento de Configuração |
| PGP | Plano de Gerenciamento de Projeto |
| EOR | Especificação de Objetivos e Requisitos |
| SAI | Solicitação de Análise de Impacto |
| PGQ | Plano de Gerenciamento de Qualidade |
| PGR | Plano de Gerenciamento de Requisitos |
| TEP | Termo de Encerramento do Projeto |
| TAP | Termo de Abertura de Projeto |
| CST | Casos de Teste |

**3.1.2 Itens de Configuração**

Os itens de configuração serão constantemente avaliados.

|  |  |
| --- | --- |
| **Fase** | **Itens de Configuração** |
| Fase 1 | Estruturação |
| Fase 2 | CDI |
| Fase 3 | CDII |
| Fase 4 | CDIII |
| Encerramento | Todos os itens de configuração gerados nas fases anteriores  Termo de encerramento |

**3.1.3 Padronização de versões dos itens de configuração**

As versões serão escritas da seguinte forma:

1.0 para a primeira versão, permanece assim se não houver mudanças significativas,

2.0 versão nova da 1.0 se houver mudança significativa (a mudança deve passar pelo “pedido formal de mudanças” e “solicitação de análise de impacto”) e assim sucessivamente. Os versionamentos deverão estar registrados no HR (Histórico de Revisões).

**3.2 Controle de Configuração e Mudança**

**3.2.1 Processo de Solicitações de Mudança**

**Processo de Mudança:** O Solicitante faz seu pedido de mudança por pelo PFM (Pedido Formal de Mudanças).

**Realizar Triagem de Mudança:** O gerente de configuração realiza a triagem definindo a relevância e possível impacto da mudança. O resultado da triagem pode gerar uma das seguintes decisões: Relevante com previsão de impacto significativo, relevante sem previsão de impacto significativo e mudança irrelevante – rejeitada.

**3.2.2 Solicitação de Análise de Impacto (SAI)**

**Solicitação de Análise Detalhada de Impacto:** As mudanças que foram classificadas como relevante com previsão de impacto significativo devem gerar um registro sobre o impacto da mudança (SAI).

**Realizar Análise de Impacto:** Estudo e Análise de quais itens de configuração a mudança impactará.

**Negociar e Aprovar Mudanças:** O Gerente de Configuração negocia e aprova se a mudança pode ser implementada. O resultado deste processo pode gerar as seguintes decisões: Mudança aprovada e mudança reprovada, se aprovada atualizar configuração, esse processo deve ser notificado ao solicitante da mudança por e-mail.

**3.3 Estimativa do Status de Configuração**

**3.3.1 Processo de Armazenamento e Liberação do Projeto**

A função de gerenciamento de liberação e entrega descreve o processo formal de: (1) construção, produzindo itens de configurações, (2) liberação, identificando as versões particulares de cada item de configuração que serão disponibilizadas e (3) entrega, implantando o produto no ambiente final de produção.